

**Отчет за 3 кв. 2025 по
противодействию
коррупции в ГБУ «ГАПО»**

Приложение №1 к письму № 1404 от «26» 09 2025 г.

ОТЧЁТ
о выполнении мероприятий Плана противодействия коррупции
в ГБУ «Госархив Пензенской области»
за 3 квартал 2025 года.

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)
1.	1.1.	Организация проведения (при необходимости) проверок по случаям несоблюдения сотрудниками архива ограничений, запретов и неисполнения обязанностей в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также применение соответствующих мер юридической ответственности в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ.	Проверки по случаю несоблюдения работниками ГБУ «Госархив Пензенской области» (далее – Архив) ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции в Архиве, не проводились за отсутствием фактов нарушения работниками Архива ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции.
2.	1.2.	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.	В 3 квартале 2025 года в ГБУ «Госархив Пензенской области» было обновлено положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУ «Госархив Пензенской области» (приказ ГБУ «Госархив Пензенской области» от 04.07.2025 года № 42).
3.	1.3.	Организация работы по доведению до сотрудников архива, положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	Доведение до сотрудников «ГБУ «Госархив Пензенской области» положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия производился на постоянной основе, а также с учетом изменений в законодательстве Российской Федерации.

4.	1.4.	Обеспечение «горячей линии» для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	На официальном сайте ГБУ «Госархив Пензенской области» размещены контактные телефоны (директора, заместителя директора по основной деятельности) по которым можно обращаться по вопросам противодействия коррупции.
5.	1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками архива поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также мер по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей.	Разъяснительная работа по недопущению сотрудниками архива поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также мер по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей осуществляется на постоянной основе. Информирование сотрудников ГБУ «Госархив Пензенской области» проводится путём проведения лекций и бесед с коллективом. 17.01.2025 – проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 03.02.2025 - проведена лекция для сотрудников на тему: «Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области». 28.03.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 16.04.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 23.05.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области».

		26.06.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 04.07.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 28.08.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 26.09.2025 проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области».	
6.	1.6.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции ведется на регулярной основе.
7.	1.7.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	В целях получения знаний сотрудниками ГБУ «Госархив Пензенской области» на регулярной основе проводится работа по ознакомлению работников с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области».
8.	2.1.	Обеспечение внедрения и действенного функционирования системы электронного документооборота и взаимодействия с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг.	Предоставление государственных услуг в архиве осуществляется путём электронного документооборота и взаимодействия с гражданами и организациями, это обеспечивает исполнение документов с целью исключения коррупционных рисков.
9.	2.2.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, при осуществлении государственных закупок, устранение выявленных коррупционных рисков.	На постоянной основе проводится мониторинг о признаках и устранении признаков коррупционных рисков при осуществлении государственных закупок. В 3 квартале 2025 года признаков коррупционных рисков не выявлено.

10.	2.3.	Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов архива.	На регулярной основе в ГБУ «Госархив Пензенской области» осуществляется антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения.
11.	2.4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	В целях получения знаний сотрудниками ГБУ «Госархив Пензенской области» на регулярной основе проводится работа по ознакомлению работников с локальными нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области».
12.	2.5.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения.	В ГБУ «Госархив Пензенской области» по мере необходимости может быть организована работа по проведению анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения. За 3 квартал 2025 года отсутствуют факты обращения граждан и юридических лиц о фактах коррупции со стороны работников учреждения.
13.	2.6.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Администрация ГБУ «Госархив Пензенской области» осуществляет постоянный контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств, контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
14.	3.1.	Ведение на официальном сайте архива раздела «Противодействие коррупции», размещение информации, поддержание в актуальном состоянии.	Обновление на официальном сайте ГБУ «Госархив Пензенской области» раздела «Противодействие коррупции» производится на постоянной основе по мере необходимости, а также с учетом изменений в законодательстве Российской Федерации.
15.	3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции руководства учреждения.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в

			компетенции руководства учреждения ведется на постоянной основе. За 3 квартал 2025 года отсутствуют факты обращения граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции руководства учреждения.
16.	4.1.	Исполнение утвержденных административных регламентов, положений, приказов о предоставлении государственных услуг в полном объеме.	Достижение высокой эффективности в работе архива по предоставлению государственных услуг ведется на постоянной основе.
17.	4.2.	Подготовка и проведение лекций для сотрудников архива о современном российском антикоррупционном законодательстве.	03.02.2025 - проведена лекция для сотрудников на тему: «Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области». 10.06.2025 - проведена лекция для сотрудников на тему: «Профилактика коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области». 10.09.2025 - проведена лекция для сотрудников на тему: «Коррупциогенный фактор».
18.	4.3.	Организация проведения мероприятий в архиве, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на создание условий для повышения уровня правосознания сотрудников и популяризации антикоррупционных стандартов поведения.	Работа по организации проведения мероприятий в архиве, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на создание условий для повышения уровня правосознания сотрудников и популяризации антикоррупционных стандартов поведения будет проведена в 4 квартале 2025 года.
19.	4.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных и производственных совещаниях учреждения.	На постоянной основе проводятся обсуждения вопросов исполнения законодательства Российской Федерации по борьбе с коррупцией на административных и производственных совещаниях при участии администрации ГБУ «Госархив Пензенской области».
20.	4.5.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками, работающими на должностях, которые связаны с коррупционным риском.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками, работающими на должностях, которые связаны с коррупционным риском осуществляется администрацией ГБУ «Госархив Пензенской области» на постоянной основе.

		В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а также руководствуясь письмом Министерства по делам архивов Пензенской области от 03.04.2023 №29/502 ГБУ «Госархив Пензенской области» ежеквартально проводится анализ предоставленных деклараций сотрудников ГБУ «Госархив Пензенской области» о возможной личной заинтересованности, а также наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами Учреждения и участниками закупок. В ходе осуществления анализа изучаются следующие документы: 1. Локальные нормативные акты Учреждения. 2. Реестры договоров (контрактов) заключенных на основании Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013. 3. Декларации должностных лиц Учреждения о возможной личной заинтересованности (указанные декларации носят строго конфиденциальный характер и предназначены исключительно для внутреннего пользования). Учитывая вышеизложенное, фактов аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами Учреждения и участниками закупок в ходе проведенных анализов не выявлены за 3 квартал 2025 года.
21.	4.6.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции. Работа по подготовке отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции осуществляется ежеквартально.
22.	4.7.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр. Анализ применения антикоррупционной политики проводится на постоянной основе. Проводится регулярный

		мониторинг хода и эффективности реализации антикоррупционной политики.
23.	5.1.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда. Контроль за использованием оборудования учреждения.
24.	5.2.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.
		17.01.2025 – проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 03.02.2025 - проведена лекция для сотрудников на тему: «Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области». 28.03.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 16.04.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 23.05.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 10.06.2025 - проведена лекция для сотрудников на тему: «Профилактика коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области». 26.06.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 04.07.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области». 28.08.2025 - проведено заседание комиссии по антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области».

			26.09.2025	проведено	заседание	комиссии	по
							антикоррупционной политике в ГБУ «Госархив Пензенской области».

Врио директора



Ю.А. Хлебникова

Приложение №2 к письму № 4404 от «29» 09 2025 г.

Отчёт

о проделанной работе по противодействию коррупции за 3 квартал 2025 г.
Государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Пензенской области».

ОТВЕТСТВЕННЫЙ ЗА РАБОТУ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ В УЧРЕЖДЕНИИ:

Ф.И.О.	Должность	Контактный телефон	Электронная почта	Образование, специальность по диплому, год окончания	Примечания
Филонова Елена Олеговна	юрисконсульт	+7(8412) 94-55-33	penzarhiv@mail.ru	Высшее, юрист, 2015г.	

Проверка обращений о коррупционных правонарушениях работников Учреждения

Проверка обращений о коррупционных правонарушениях работников Учреждения		
Количество поступивших от граждан и организаций обращений о коррупционных правонарушениях, совершенных работниками Учреждения	письменное обращение (почтовое)	-
	горячая линия (телефон доверия)	-
	личный прием	-
	обращение через Интернет - сайт	-
	публикации в СМИ	-
	иное	-
	Всего поступивших обращений	-
	количество рассмотренных обращений	-
	количество обращений в процессе рассмотрения	-
	Информация, содержащаяся в обращении, подтвердилась (количество, принятые меры)	-
Из них:	Информация, содержащаяся в обращении, не подтвердилась (количество)	-
	Количество работников, привлеченных к дисциплинарной ответственности по результатам рассмотрения	-
Из них:	уволено	-
Количество возбужденных уголовных дел		-

Ответственность работников Учреждения за совершение коррупционных правонарушений					
Количество работников, привлеченных к юридической ответственности за совершение коррупционных правонарушений					
Из них:			к дисциплинарной		-
			к административной		-
			к уголовной		-
В том числе:			с наказанием в виде штрафа		-
			с реальным лишением свободы		-
№ п/п	Дата проведения заседания	Место проведения заседания	Тема заседания	Принятые решения	Исполнение принятых решений

№ п/п	Мероприятия	Ожидаемый результат
1.		
1.1.	Организация проведения проверок по случаям несоблюдения сотрудниками архива ограничений, запретов и неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения ограничений, касающихся получения подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а также применение соответствующих мер юридической ответственности в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами РФ.	Предотвращение случаев коррупционных или иных правонарушений.
1.2.	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся антикоррупционных действий.
1.3.	Организация работы по доведению до сотрудников архива, положений законодательств РФ о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся получения взятки.

	во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.	
1.4.	Обеспечение телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ.
1.5.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению сотрудниками архива поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, а также мер по соблюдению ограничений, касающихся получения подарков, в том числе направленных на формирование негативного отношения к дарению подарков указанным служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся получения взятки или дачи взятки.
1.6.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся получения взятки или дачи взятки.
2.	Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности ГБУ «Государственный архив Пензенской области»	
2.1.	Обеспечение внедрения и действенного функционирования системы электронного документооборота и взаимодействия с гражданами и организациями в рамках предоставления государственных услуг.	Совершенствование электронного взаимодействия в целом, повышение эффективности работы по оказанию государственных услуг.
2.2.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, при осуществлении государственных закупок, устранение выявленных коррупционных рисков.	Предотвращение коррупционных правонарушений и неэффективного расходования бюджетных средств.
2.3.	Антикоррупционная экспертиза проектов нормативных правовых актов архива.	Предотвращение коррупционных правонарушений и неэффективного расходования бюджетных средств.

2.4.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся получения взятки или дачи взятки.
2.5.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения.	Предотвращение коррупционных правонарушений и неэффективного расходования бюджетных средств.
2.6.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств.	Предотвращение коррупционных правонарушений и неэффективного расходования бюджетных средств.
3.		
3.1.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся получения взятки или дачи взятки.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ.
3.2.	Предотвращение коррупционных правонарушений и неэффективного расходования бюджетных средств.	Контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств, контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
3.3.	Исполнение утвержденных административных регламентов, положений, приказов о предоставлении государственных услуг в полном объеме.	Достижение высокой эффективности в работе архива по предоставлению государственных услуг.
3.4.	Подготовка и проведение лекций для сотрудников архива о современном российском антикоррупционном законодательстве.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся получения взятки или дачи взятки.

3.5.	Организация проведения мероприятий в архиве, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией, направленных на создание условий для повышения уровня правосознания сотрудников и популяризации антикоррупционных стандартов поведения.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся получения взятки или дачи взятки.
3.6.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных и производственных совещаниях учреждения.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ.
3.7.	Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей сотрудниками работающими на должностях, которые связаны с коррупционным риском.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ.
3.8.	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции.	Предотвращение случаев коррупционных или иных правонарушений.
3.9.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ.
4.		
4.1.	Организация контроля за использованием средств при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда. Контроль за использованием оборудования учреждения.	Предотвращение коррупционных правонарушений и неэффективного расходования бюджетных средств.
4.2.	Подведение итогов работы по исполнению комплексного плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении.	Знание сотрудниками положений законодательства РФ, касающихся получения взятки или дачи взятки.

Деятельность комиссии по противодействию коррупции в учреждении

№ п/п	Дата проведения заседания	Место проведения заседания	Тема заседания	Количество присутствующих на заседании лиц	Принятые решения	Исполнение принятых решений
-------	---------------------------	----------------------------	----------------	--	------------------	-----------------------------

1.	17.01.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Гос архив Пензенской области»	5	Усилить разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышения этики и служебного поведения работников учреждения. Обеспечить постоянное информирование по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте и информационных стендах.	Исполнено.
2.	03.02.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Проведение лекции в ГБУ «Госархив Пензенской области»	5	Усилить разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышения этики и служебного поведения работников учреждения.	Исполнено.
3.	28.03.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Подведение итогов работы за 1 квартал 2025 года	5	Признать работу по противодействию коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области» в 1 квартале 2025 года – удовлетворительной.	Исполнено.

4.	16.04.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Гос архив Пензенской области»	5	Усилить разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышения этики и служебного поведения работников учреждения. Обеспечить постоянное информирование по вопросам противодействия коррупции на официальном сайте и информационных стендах.	Исполнено.
5.	23.05.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Гос архив Пензенской области»	5	Усилить разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышения этики и служебного поведения работников учреждения.	Исполнено.
6.	10.06.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Проведение лекции в ГБУ «Госархив Пензенской области»	9	Усилить , разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышения этики и служебного поведения	Исполнено.

					работников учреждения.	
7.	26.06.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Подведение итогов работы за 2 квартал 2025 года	5	Признать работу по противодействию коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области» во 2 квартале 2025 года – удовлетворительной.	Исполнено.
8.	04.07.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Гос архив Пензенской области»	6	Усилить разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышения этики и служебного поведения работников учреждения.	Исполнено.
9.	28.08.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Гос архив Пензенской области»	6	Усилить разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышения этики и служебного поведения работников учреждения.	Исполнено.

10.	10.09.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Проведение лекции в ГБУ «Госархив Пензенской области»	10	Усилить разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышения этики и служебного поведения работников учреждения.	Исполнено.
11.	26.09.2025	ГБУ «Госархив Пензенской области»	Подведение итогов работы за 3 квартал 2025 года	6	Признать работу по противодействию коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области» в 3 квартале 2025 года – удовлетворительной.	Исполнено.

Взаимодействие со СМИ в сфере профилактики коррупции

№ n/n	Дата проведения мероприятия	Репортаж / радиопередача / публикация	Наименование мероприятия (название)	Форма проведения мероприятия	Цель проведения мероприятия	Целевая аудитория, количество участников	Результат	Ссылка на сайт, где размещена информация о прошедшем мероприятии
	-	-	-	-	-	-	-	-

Антикоррупционная пропаганда

№ n/n	Дата проведения мероприятия	Наименование мероприятия (название)	Форма проведения мероприятия	Цель проведения мероприятия	Целевая аудитория, количество участников	Результат
----------	-----------------------------	-------------------------------------	------------------------------	-----------------------------	--	-----------

1.	03.02.2025	Лекция	Лекция в ГБУ «Госархив Пензенской области»	Профилактика коррупционных проявлений	Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области».	Формирование антикоррупционного сознания у работников ГБУ «Госархив Пензенской области».
2.	10.06.2025	Лекция	Лекция в ГБУ «Госархив Пензенской области»	Профилактика коррупционных проявлений	Меры по профилактике коррупции в ГБУ «Госархив Пензенской области».	Формирование антикоррупционного сознания у работников ГБУ «Госархив Пензенской области».
3.	10.09.2025	Лекция	Лекция в ГБУ «Госархив Пензенской области»	Профилактика коррупционных проявлений	Усилить разъяснительную работу среди сотрудников Архива, направленную на повышение этики и служебного поведения работников учреждения.	Формирование антикоррупционного сознания у работников ГБУ «Госархив Пензенской области».

Перечень правовых актов антикоррупционной направленности:

№ п/п	Дата утверждения	Наименование акта	Примечания
1.	17.05.2019	Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУ «Госархив Пензенской области».	
2.	02.07.2019	Антикоррупционная политика в ГБУ «Госархив Пензенской области».	
3.	07.06.2018	Положение о комиссии по противодействию коррупции ГБУ «Госархив Пензенской области».	
4.	14.08.2019	Кодекс этики и служебного поведения работников ГБУ «Госархив Пензенской области».	

5.	20.06.2023	Приказ ГБУ «Госархив Пензенской области» от 20.06.2023 №25 «Об утверждении формы декларации о возможной личной заинтересованности, определения перечня должностей для заполнения декларации, о сроках ее предоставления»	
6.	15.08.2023	Приказ ГБУ «Госархив Пензенской области» от 15.08.2023 года №41 «О внесении изменений в комиссию по противодействию коррупции».	
7.	07.11.2023	Приказ ГБУ «Госархив Пензенской области» от 07.11.2023 года №69 «О внесении изменений в комиссию по противодействию коррупции».	
8.	23.11.2023	Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений.	
9.	04.03.2025	Приказ ГБУ «Госархив Пензенской области» от 04.03.2025 года №15 «О внесении изменений в комиссию по противодействию коррупции».	
10.	05.06.2025	Приказ ГБУ «Госархив Пензенской области» от 05.06.2025 года №38 «О внесении изменений в антикоррупционную политику».	
11.	04.07.2025	Приказ ГБУ «Госархив Пензенской области» от 04.07.2025 года № 42 «Об утверждении положений о выявлении и урегулировании конфликта интересов в ГБУ «Госархив Пензенской области».	

Врио директора

Ю.А. Хлебникова

